

Rada Nadzorcza Spółki

Polskie Ratownictwo Okrętowe Sp. z o. o. z siedzibą w Gdyni

(81-558), ul. Miodowa 26,

wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS: 0000616517, działając na podstawie § 23 ust. 3 pkt 3 Aktu Założycielskiego Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Polskie Ratownictwo Okrętowe z siedzibą w Gdyni, ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko:

Prezesa Zarządu Spółki

I. Opis wymagań

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu musi spełniać łącznie następujące warunki:

- a)** posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 - b)** posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c)** posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d)** korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolności do czynności prawnych,
 - e)** dysponować wiedzą między innymi w zakresie zagadnień odnoszących się do zarządzania spółkami handlowymi, finansów spółek handlowych, gospodarki mieniem Skarbu Państwa;
 - f)** spełniać inne niż wskazane w pkt a) - e) wymogi określone w przepisach prawa, w tym nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych, w tym zakazów, o których mowa w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2017r. poz.1577 z późn. zm.).
- Dodatkowym atutem będzie znajomość języka angielskiego.

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) aktywność społeczna lub zarobkowa kandydata rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. W przypadku, gdy o stanowisko Prezesa Zarządu Spółki będzie ubiegał się kandydat, który pełnił już funkcję członka zarządu lub rady nadzorczej Spółki, Rada Nadzorcza oceniając kwalifikacje kandydata, dokona oceny jego działalności za okres pełnionej funkcji, biorąc pod uwagę sposób wykonywania obowiązków, efekty podejmowanych przez niego czynności związanych z tą funkcją oraz ocenę wykonywania przez niego obowiązków dokonaną przez Zgromadzenie Wspólników Spółki.

II. Zgłoszenia kandydatów

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków o których mowa powyżej, kandydat zobowiązany jest przedstawić w zgłoszeniu następujące dokumenty:

- 1) list motywacyjny zawierający własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 oraz informację o możliwym terminie objęcia stanowiska na które kandyduje;

2) życiorys zawodowy (CV) zawierający co najmniej opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć w pracy zawodowej z podaniem adresu do korespondencji, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej (e-mail);

3) odpisy (lub oryginały) dokumentów potwierdzających:

- ukończenie studiów wyższych lub ich ukończenie uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek.

Odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

4) aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,

5) oświadczenia:

- a) o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- b) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- c) o niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- d) w przedmiocie spełnienia warunków określonych w art. 22 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz.U. z 2016 r. poz. 2259, z późn. zm.),

6) w przypadku osób urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.:

- a) oświadczenie o złożeniu Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej – w związku z wszczęciem niniejszego postępowania – oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 2186), lub

b) oświadczenie o złożeniu Ministrowi Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej – w związku z wszczęciem niniejszego postępowania – informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o której mowa w art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2017r. poz. 2186);

2. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy przesyłać do siedziby Spółki lub składać w siedzibie Spółki w terminie do dnia 20 czerwca 2018 do godziny 15:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nie otwierać. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.”

a) Zgłoszenia przesyłane pocztą będą rozpatrywane, jeśli wpłyną do Spółki w terminie określonym wyżej (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do Spółki). Zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu lub złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

b). Otwarcie zgłoszeń i ich weryfikacja pod względem spełnienia wymogów formalnych nastąpi w dniu 21 czerwca 2018 r. w siedzibie Wspólnika;

c). O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej dopuszczeni kandydaci zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu lub telefonicznie przy wykorzystaniu numeru telefonu podanego w zgłoszeniu. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej choćby jednego kandydata wystarcza do dalszego przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. Każdy kandydat ma prawo, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego.

3. Kandydaci na stanowisko Prezesa Zarządu będą mogli w dniach od 18-22 czerwca w godz. 9:00- 14:00 osobiście w siedzibie Spółki zapoznać się z dokumentami zawierającymi podstawowe informacje o Spółce tj.:

- Aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego,
- Aktualnym tekstem Aktu Założycielskiego Spółki,
- Sprawozdaniem finansowym Spółki za 2016 rok obrotowy
- Sprawozdaniem Zarządu z działalności Spółki za 2016 rok obrotowy,
- Sprawozdaniem F01 za III kwartał 2017 roku oraz za I kwartał 2018 roku

4. Przedmiotem oceny podczas rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatem na Prezesa Zarządu będą:

- a) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa,
- b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- c) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- d) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w Spółce,
- e) wiedza z zakresu rachunkowości i finansów spółek handlowych,
- f) wiedza z zakresu zasad i przepisów prawa pracy oraz roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników,
- g) analizy rynku i konkurencji.

5. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w dniu 25 czerwca 2018 roku w siedzibie Spółki.

Dopuszcza się kontynuowanie rozmów w dniach następnych. Rada Nadzorcza ustala kolejność kandydatów, oceniając ich predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do zajmowania stanowiska Prezesa Zarządu Spółki.

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie oznacza rezygnację kandydata z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza sporządza protokół, który zawiera datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności, dane kandydatów biorących udział w postępowaniu, opis przeprowadzonych czynności, w tym rozmów z kandydatami, oraz wyniki postępowania.

Sekretarz Rady Nadzorczej powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach. Informacja zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.

Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyraził zgody na powołanie w skład Zarządu Spółki, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na stanowisko członka zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo postępowanie kwalifikacyjne powtórzyć.

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania, mogą odebrać zgłoszenia w terminie do 2

miesiący po ogłoszeniu wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydatów, w każdym czasie, bez podania przyczyn. Informacja o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego zostanie przekazana telefonicznie lub drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Ratownictwo Okrętowe Sp. z o. o. siedzibą w Gdyni (81-558), ul. Miodowa 26, zwana dalej „Administratorem danych”;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przez Radę Nadzorczą Spółki postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki zgodnie z Aktem Założycielskim Spółki i przepisami prawa.
- 3) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów oraz art. 6 ust. 1 lit c) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom danych.
- 5) Podanie przez Panią/Pana danych zawartych w zgłoszeniu przestany/złożony zgodnie z ogłoszeniem Rady Nadzorczej o postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki jest dobrowolne, ale jest warunkiem przystąpienia do procedury przedmiotowego postępowania kwalifikacyjnego.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo:
 - żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub ich usunięcia, prawo do przenoszenia danych;

- wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu ich przetwarzania i w celach archiwalnych.